




แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๖
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
<p>ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป</p> <p>วัน/เดือน/ปี : ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>หัวข้อ : MOIT๑๔ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>๑. บันทึกข้อความลงนามสั่งการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและใช้สิ้นเปลืองและขอเผยแพร่บนเว็บไซต์</p> <p>๒. มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอละงู</p> <p>๓. มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอละงู</p> <p>๔. บันทึกข้อความแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติ ตามใบการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและตามใบการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง</p> <p>Linkภายนอก : https://sasuklangu.com/</p> <p>หมายเหตุ :</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นางวิชมา พิชญ์วรกุล)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</p> <p>วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นายเจนฤทธิ์ รอกเขต)</p> <p>ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอละงู</p> <p>วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p>  <p>(นางสาวอรอพีห์ ชานูน้า)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</p> <p>วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	